

Принято:  
на Педагогическом совете ДОУ  
30.10. 20 17 г., протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ: Е.Ф. Лещинская  
Е.Ф. Лещинская, заведующая  
МКДОУ «Детский сад №20  
«Росинка»  
01.11. 20 17 г., приказ № 203

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОСТОЯННОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ ПЕДАГОГОВ**  
**Муниципального казенного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад 20 «Росинка» комбинированного вида»**

Березовский

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №20 «Росинка» комбинированного вида» (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.2. Постоянная творческая группа (далее – творческая группа) – добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, изучении, разработке, обобщении материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы для непосредственной работы с детьми. В своей работе творческая группа руководствуется настоящим положением.
- 1.3. Творческая группа – является структурным подразделением методической службы ДОУ, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов, имеющих первую (высшую) квалификационную категорию.
- 1.4. Творческая группа постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 1.5. Положение о творческой группе рассматривается и принимается на педагогическом совете ДОУ.
- 1.6. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи творческой группы**

- 2.1. Создать условия для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирования и совершенствования умений и навыков.
- 2.2. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, оказание помощи друг другу в овладении инновационными процессами.
- 2.3. Разработка, составление и распространение новой педагогической технологии, дидактических материалов, конспектов образовательной деятельности.
- 2.4. Включение педагогов в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

## **3. Организация деятельности творческой группы**

- 3.1. Творческая группа МКДОУ создается по инициативе педагогов или администрации дошкольного образовательного учреждения. Деятельность творческой группы регламентируется настоящим положением и планом работы.
- 3.2. Руководит творческой группой педагог высшей или первой квалификационной категории, владеющий высоким уровнем профессиональной компетентности, выбранный членами творческой группы. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение.
- 3.3. Все вопросы функционирования творческой группы решаются коллегиально, каждый участвует в разработке темы. Педагоги, члены группы представляют практические материалы, выполняют творческие задания руководителя, высказывают своё мнение по предложенным материалам.
- 3.4. Заседания творческой группы проводятся четыре раза в течение учебного года (сентябрь, ноябрь, март, май). По мере необходимости заседания творческой группы могут проводиться чаще.
- 3.5. Формы встреч группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, открытый просмотр занятий.
- 3.6. Творческая группа действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения.

3.7. Руководитель творческой группы представляет на итоговом педсовете (май) отчет о результатах работы.

#### 4. Документация и отчётность творческой группы

4.1. Все заседания творческой группы оформляются протоколом. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов группы, а также принятые ими решения.

4.2. Протоколы подписываются руководителем группы и секретарем.

#### 5. Компетенция и ответственность

5.1. Члены творческой группы имеют:

##### 5.1.1. Права

- Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.
- Посещать занятия с последующим обсуждением, анализом.
- Организовывать конкурсы, выставки, смотры.

##### 5.1.2. Обязанности

- Участвовать в заседаниях творческой группы.
- Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, изучать и знать современные технологии и методики дошкольного воспитания.

5.2. Руководитель творческой группы несет **ответственность** за качественную подготовку документов работы творческой группы.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью всего 3 листов

Заведующий Детского сада №20 «Росинка»  
Е.Ф. Лепинская

