

Утверждаю: 
Е. Ф. Лещинская,
заведующая Детского сада №20
«Росинка»
приказ от 30.09.2019 № 100



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для воспитанников
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №20 «Росинка»
комбинированного вида»

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 16.09 .2019 г.

г. Березовский
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №20 «Росинка» комбинированного вида» (далее – Правила) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26, Уставом и другими локальными нормативными актами Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №20 «Росинка» комбинированного вида» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящие правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ и определяют режим образовательной деятельности, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие правила принимаются педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего ДОУ на неопределенный срок.

1.4. Настоящие правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанника администрация ДОУ обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с настоящими правилами.

1.6. Копия настоящих правил размещается на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация ДОУ, педагогический совет, родительский совет, общее собрание работников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих правил.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяются уставом ДОУ.

2.2. Режим работы ДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- е едневный график работы ДОУ: с 07.00 до 19.00 (12 часов);
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация имеет право объединять группы в случае необходимости (на время ремонта и др.).

2.5. Основу режима образовательной деятельности в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур,

организованной образовательной деятельности (далее – занятия), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание занятий составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26.

2.7. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 ч. до 08.00ч.

2.8. Родители (законные представители) обязаны лично забрать ребенка из ДОУ до 19.00.

2.9. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию и воспитателей ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых оформлена доверенность родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.10. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы:

- Участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, в проектной деятельности;
- Сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами ДОУ;
- Участие в работе родительского комитета группы;
- Пополнение развивающей среды ДОУ и группы (игрушки, книги, развивающие материалы и др.)

3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

3.1. Воспитатель осуществляет контроль приема детей.

3.2. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны своевременно сообщить в ДОУ.

3.6. Ребенок после перенесенного заболевания или не посещающий ДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) принимается в ДОУ на основании справки от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода и причин его отсутствия.

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний и др.).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО в опрятном виде, в чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафчиках для хранения одежды и обуви воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. В шкафчике для раздевания у каждого воспитанника должны быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. и пакетов для хранения чистого и использованного белья.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. В ДОО установлен пропускной режим. Родители (законные представители) на входе в здание ДОО должны предъявить дежурному пропуск либо документ, удостоверяющий личность.

5.2. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.3. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.

5.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это несовершеннолетним лицам, лицам в нетрезвом состоянии.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО,

5.12. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда пожарной машины или другого служебного транспорта на территорию ДОО

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется штатным персоналом.

6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим ДОО,

6.4. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26. Ежедневное меню вывешивается на информационных стендах в приемных комнатах всех возрастных групп и в центральном холле ДОО,

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО.

Воспитанники, посещающие ДОО в режиме 12-часового пребывания, обеспечиваются сбалансированным 4-кратным питанием: завтрак, обед, полдник, ужин.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи), санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов питания, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медсестру ДОО.

7. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОО в соответствии с требованиями СанПиН.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При

температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20°С и скорости ветра более 15 м/с.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО, а также то, что не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям СанПиН.

7.6. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) ребенка с администрацией ДОО заранее.

8. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

8.1. ДОО реализует права воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОО имеют право на:

- Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами
- Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ДОО, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ;
- Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДОУ, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

9. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов.

10. РАЗНОЕ

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам, специалистам, администрации ДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в образовательной деятельности, совместных с детьми мероприятиях.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью всего 7 листов

Заведующая Детского сада №20 «Росинка»
Е. Ф. Лепинская
Е. Ф. Лепинская

